Kostenbestätigung / Kostenabforderung für eintägige Ausflüge der Schule

ausschließlich für Leistungsberechtigte nach dem SGB II (ALG II, Sozialgeld)

Ausflug / Ausflüge

am	nach	Kosten (z.B. für Fahrkarten, Eintrittsgelder)*
	Gesamt	**EUR**

*Taschengeld und Verpflegungskosten werden nicht gewährt.

Teilnehmer/in:

Name _____ Vorname _____ Geburtsdatum _____

Straße _____ PLZ _____ Ort _____

unbedingt erforderlich | | | | | | | | | | |

Kundennummer (ergibt sich aus dem Bewilligungsbescheid)

☐ Die Kosten sind von den Erziehungsberechtigten bereits verauslagt worden

---

An das:
Fachamt Grundsicherung und Soziales – Bildung und Teilhabe – Abrechnungsstelle, Grindelberg 62-66, 20144 Hamburg

zwecks Übernahme der Kosten und Überweisung auf das folgende Konto:

Name _____ Vorname _____

Geldinstitut _____

IBAN: DE _____
Prüfziffer, Bankleitzahl, Kontonummer (20 Stellen)

BIC/ SWIFT-Code der Bank: _____ (8 oder 11 Stellen)

Schulstempel

Hamburg, _____ _____ _____
Datum Erziehungsberechtigte/r Schulleitung

SF 13a - Juni 2013

Drucken Eingaben löschen